

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол от 26.03.2021г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №2 п. Ивня»  
Лысенко Л.А.  
Приказ от 26.03.2021г. №59

**Положение о профильных классах  
в МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» Ивнянского района Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о профильных классах (далее – Положение) регулирует порядок приёма (индивидуального отбора) обучающихся, содержание и организацию образовательного процесса в профильных классах МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» Ивнянского района Белгородской области.

1.2 Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. №1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

– Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 года № 32 (с последующими изменениями).

– Приказом департамента образования Белгородской области «О случаях и порядке организации отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Белгородской области» от 15 мая 2019г. №1379

– Уставом МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» Ивнянского района Белгородской области.

1.3. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к данному Положению, принимаются педагогическим советом МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» Ивнянского района Белгородской области.

1.4. Профильное обучение направлено на удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей обучающихся, ориентированных на продолжение образования по избранному направлению (профилю).

1.5. Профильное обучение реализуется:

• через программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки обучающихся;

• программы повышенного уровня, определяющие направленность каждого конкретного профиля обучения;

• элективные курсы;

• исследовательскую (творческую) деятельность обучающихся в системе областей знаний по избранному профилю.

1.6. Профильные классы (группы) организуются на третьей ступени общего образования и предполагают изучение отдельных предметов, образовательных областей на профильном (углубленном) уровне.

1.7. Открытие профильных классов (групп) и ведение образовательной деятельности в профильных классах (группах) осуществляется на основании лицензии и свидетельства о государственной аккредитации по приказу директора образовательного учреждения.

1.8. Профильные классы (группы) формируются на основании решения педагогического совета учреждения при условии:

- наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, первую или высшую квалификационную категорию, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
- наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
- наличия программно-методического обеспечения;
- социального запроса на соответствующий профиль обучения
- количества поданных заявлений граждан с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

1.9. Профильные группы открываются при наличии не менее 7 обучающихся. Профильные классы открываются при наполняемости классов не менее 14 человек и не более 30 человек.

1.10. Профильное обучение направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности. Организация профильного обучения основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы.

1.11. Индивидуальный отбор для обучения в профильном классе проводится с целью выявления уровня готовности обучающегося к освоению образовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов, предметных областей.

1.12. Индивидуальный отбор в 10 профильные классы производится ежегодно.

1.13. Рабочие программы составляются педагогами в соответствии с примерными и/или авторскими программами по учебным предметам и элективным курсам учебного плана образовательного учреждения и утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

1.14. Образовательное учреждение несет ответственность перед учащимися, родителями, педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

1.15. Действие настоящего Положения распространяется на всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня.

## **2. Порядок проведения индивидуального отбора обучающихся в профильные классы**

2.1. К участию в индивидуальном отборе для обучения в профильном классе допускаются граждане, освоившие образовательную программу основного общего образования и получившие аттестат об образовании соответствующего уровня.

2.2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся соблюдается право граждан на получение образования, установленное законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечивается объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.3. Для проведения индивидуального отбора приказом директора образовательной организации создается комиссия по индивидуальному отбору (далее приемная комиссия) и апелляционная комиссия. В состав апелляционной комиссии не могут входить члены приемной комиссии.

2.4. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе приемной комиссии и апелляционной комиссии, правилах подачи и рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора размещается на

официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

Информирование о проведении индивидуального отбора осуществляется на родительских и ученических собраниях, информационных стендах образовательной организации, в средствах массовой информации.

При определении порядка организации индивидуального отбора образовательной организацией помимо русского языка и математики определяется учебный предмет (учебные предметы), необходимый(ые) для осуществления индивидуального отбора, выбранный(ые) в соответствии с профильным обучением в данной образовательной организации (далее – учебный предмет, необходимый для осуществления индивидуального отбора).

2.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, оформленного по образцу согласно *приложению 1* к настоящему Положению, с приложением следующих документов:

а) копии свидетельства о рождении обучающегося (копии страниц документа, удостоверяющего личность, содержащих сведения о личности);

б) копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, - при подаче заявлений родителями (законными представителями);

в) копии аттестата об основном общем образовании, справки образовательной организации о результатах государственной итоговой аттестации - при осуществлении индивидуального отбора в 10, 11 класс;

г) копии заключения психолого-медико-педагогической комиссии - для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) копии справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности, - для детей-инвалидов, инвалидов;

е) копии диплома победителя (призера) олимпиады - для лиц, являющихся победителями (призерами) олимпиад школьников, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, (далее – олимпиады школьников) по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора; для лиц, являющихся победителями (призерами) регионального или заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора;

ж) копии документа, подтверждающего, что обучающийся был включен в число членов сборной команды Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее члены сборной команды), - для лиц, являющихся членами сборных команд по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора.

2.6. Копии документов, предусмотренных подпунктами "а-ж" пункта 2.5 настоящего Положения, представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист образовательной организации, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники совершеннолетним обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в день их представления.

Заявление об участии в индивидуальном отборе и прилагаемые к нему документы, представленные совершеннолетними обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, регистрируются в журнале приема заявлений об участии в индивидуальном отборе в день их представления с указанием даты и

времени поступления. Представленные документы хранятся в личном деле обучающегося, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

В случае если к заявлению не приложены или приложены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, образовательная организация возвращает заявление и представленные документы в день их представления и сообщает о недостающих документах способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

2.7. При участии обучающегося в индивидуальном отборе в класс с профильным обучением образовательной организации, в которой он обучается, документы, находящиеся в распоряжении данной образовательной организации, совершеннолетним обучающимся, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося не предоставляются.

2.8. Прием документов для индивидуального отбора производится образовательной организацией с 25 июня по 01 августа текущего года.

2.9. Индивидуальный отбор при приеме (перевод) в 10, 11 классы осуществляется путем составления рейтинга обучающихся, учитывающего:

первичные баллы, полученные по итогам государственной итоговой аттестации по математике, русскому языку и по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора;

баллы, начисленные за индивидуальные достижения обучающегося:

- 3 балла за наличие аттестата об основном общем образовании с отличием;

- 10 баллов за наличие диплома (дипломов) победителя(призера) олимпиады - для лиц, являющихся победителями(призерами) олимпиад школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора, победителями (призерами) регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора.

Лица, являющиеся победителями (призерами) заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора, членами сборных команд по русскому языку, математике или по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора, приравниваются к лицам, набравшим максимальный рейтинговый балл.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, в случае выбора ими при прохождении государственной итоговой аттестации экзаменов только по обязательным предметам (русский язык и математика), при составлении рейтинга учитываются итоговые отметки, полученные по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора. Итоговые отметки переводятся в средние первичные баллы в соответствии со шкалой пересчета суммарного первичного балла за выполнение экзаменационной работы в отметку по пятибалльной шкале, утверждаемой приказом Департамента образования области на текущий учебный год.

В случае получения обучающимися одинакового рейтингового балла, если количество заявлений об участии в индивидуальном отборе превышает количество мест в классы профильного обучения, для таких лиц образовательной организацией проводится тестирование по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора, по системе балльной оценки. По результатам тестирования преимущество при индивидуальном отборе имеет обучающийся, набравший наибольшее количество баллов. Порядок проведения тестирования, система оценивания обучающихся утверждаются локальными нормативными актами образовательной организации.

2.10. Администрация образовательного учреждения обязана ознакомить поступающего в профильный класс и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением (в том числе и в рамках профильного

обучения), учебным планом, годовым календарным учебным графиком и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в профильном классе.

При поступлении ребенка с хроническими заболеваниями в профильные классы администрация общеобразовательного учреждения обязана предупредить поступающего и его родителей (законных представителей) о том, что обучение в таких классах может стать дополнительным фактором риска для здоровья.

### **3. Порядок зачисления в профильный класс**

3.1. Для организации приема учащихся в профильные классы в общеобразовательном учреждении формируется приемная комиссия в следующем составе:

директор школы, исполняющий функции председателя приемной комиссии;  
заместители директора ;  
учителя, ведущие профильные предметы.

3.2. Время, режим работы, состав приемной комиссии определяется приказом директора образовательного учреждения.

3.3. Представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии школы. Приемная комиссия школы на основании рейтинга образовательных достижений выпускника выносит решение о зачислении в соответствующий профильный класс.

3.4. Решение о результатах индивидуального отбора в образовательную организацию принимается приемной комиссией не позднее пяти рабочих дней до срока, установленного пунктом 3.6. Положения, и оформляется протоколом.

3.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после принятия решения приемной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3.6. После оформления протокола комиссии по результатам индивидуального отбора совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обращаются в образовательную организацию с заявлением о приеме по результатам индивидуального отбора.

3.6. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора и заявления о приеме производится прием обучающихся в образовательную организацию (перевод – в случае, если индивидуальный отбор в 10 класс профильного обучения), издается распорядительный акт о зачислении в образовательную организацию, не позднее 10 августа текущего года.

Зачисление в Учреждение осуществляется на основании решения приемной комиссии и заявления о приеме и оформляется приказом директора образовательной организации.

3.7. В целях разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия численностью не менее 3 человек. В её состав включаются педагогические работники, заместитель директора, педагог-психолог. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов.

3.8. Совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

3.9. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, не согласные с решением приемной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

3.10. При условии наличия свободных мест допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период с 10 по 29 августа текущего года, в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

3.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в образовательную организацию в 7-дневный срок со дня принятия приказа руководителем образовательной организации в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения размещается на сайте образовательной организации, а в случае дополнительного индивидуального отбора – в течение одного рабочего дня.

3.12. Обучающимся, состоявшим на внутришкольном учете по причине неоднократных нарушений Устава школы, может быть отказано в приеме документов в образовательное учреждение.

3.13. Отчисление учащихся из профильных классов (групп) возможно:

- по желанию учащихся, их родителей (законных представителей);
- по результатам обучения по профильным предметам (по решению педагогического совета).

3.14. Зачисления (отчисления) обучающихся из профильных классов (групп) оформляются приказом директора образовательного учреждения.

#### **4. Содержание и организация образовательного процесса**

4.1. Образовательное учреждение, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей(законных представителей), определяет профили обучения.

4.2. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ.

Программа изучения профильных предметов (курсов) должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования по данному предмету.

4.3. Образовательный процесс в профильных классах носит личностно-деятельностную направленность, содержит спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разнообразным видам учебной деятельности.

4.4. Режим занятий обучающихся при профильном обучении определяется учебным планом и расписанием занятий.

4.5. Знания учащихся по учебным предметам профильного уровня при проведении в профильном классе промежуточной аттестации оцениваются в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

4.6. Обучающимся в 10 профильном классе может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- письменного заявления;
- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- сдачи экзаменов и (или) зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

4.7. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.59), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2014 № 100/14-03-010-14-0000001.

Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.

## **5. Права и обязанности участников образовательного процесса**

5.1. Обучающиеся имеют право:

- на выбор не менее одного профильного предмета;
- на выбор элективных курсов;
- на формирование «портфеля» образовательных достижений;
- на переход в другие профильные классы (группы) общеобразовательного учреждения в течение 1 полугодия обучения в 10 классе.

5.2. Обучающиеся обязаны не пропускать без уважительной причины учебные занятия.

5.3. Учитель-предметник имеет право на самостоятельный выбор и использование:

- методов обучения и воспитания, образовательных технологий, соответствующих специфике профильного обучения;
- учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
- самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
- на повышение квалификации.

5.4. Учитель-предметник обязан:

- разрабатывать рабочие программы по учебным предметам, элективным курсам на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на профильном и базовом уровне.

## **6. Управление профильными классами**

6.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

6.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения.

## **7. Финансовое обеспечение деятельности профильных классов**

7.1. Финансирование профильного обучения осуществляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными актами Белгородской области, Ивнянского муниципального района.

7.2. Педагогическим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена надбавка из средств стимулирующего фонда образовательного учреждения.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО совершеннолетнего обучающегося/родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

(дата рождения обучающегося)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ профиля в 20\_\_ – 20\_\_ учебном году.

В целях участия в индивидуальном отборе дополнительно сообщаю, что

\_\_\_\_\_ является<sup>1</sup>:

(ФИО обучающегося)

1. победителем заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

2. призером заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников

\_\_\_\_\_

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

<sup>1</sup> Заполняется в случае участия в индивидуальном отборе обучающихся, являющихся победителями или призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, членами сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по русскому языку и (или) математике, и (или) учебному предмету (учебным предметам), определенному(ым) образовательной организацией в качестве необходимого для осуществления индивидуального отбора.



3. членом сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

---

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

В целях участия в индивидуальном отборе дополнительно сообщаю, что

\_\_\_\_\_, является<sup>2</sup>:

(ФИО обучающегося)

1.лицом с ограниченными возможностями здоровья

---

(дата и номер заключения психолого-медико-педагогической комиссии)

2.ребенком-инвалидом (инвалидом)

---

(дата выдачи, № и серия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности)

С системой оценки, применяемой при индивидуальном отборе, правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам индивидуального отбора, правилами приема граждан в образовательную организацию (в том числе через информационные системы общего пользования) ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Отметка о принятии заявления:

Заявление и приложенные к нему документы приняты

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ -г. в \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

Должность специалиста, принявшего документы \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

<sup>2</sup> Заполняется в случае участия в индивидуальном отборе обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья (инвалидами, детьми-инвалидами)