


<p>Рассмотрено на заседании педагогического совета школы, протокол от 30.12.2020 г. № 4</p>	<p>Утверждаю:</p> <p>Директор МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» _____ Л.А.Лысенко</p>  <p>Приказ от 11.01.2021 г. № 7</p>
---	---

**Положение
о поощрении и взыскании обучающихся в МБОУ «СОШ № 2 п. Ивня»
Ивнянского района Белгородской области**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» регулирует применение к обучающимся школы мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим правам и обязанностям.

I. Общие положения

1.1. Основными задачами данного Положения являются:

- обеспечение в школе благоприятной творческой атмосферы для плодотворного образования и работы;
- поддержание порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательного процесса;
- стимулирование и активизация обучающихся в освоении образовательных программ;
- способствование развитию и социализации обучающихся.

II. Поощрения

2.1. Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в обучении;
- участие и занятие призовых мест в олимпиадах, конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность;
- благородные поступки.

2.2. В школе применяются следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой, похвальным листом;
- занесение фамилии обучающегося в журнал почета (на доску Почета).

2.3. Поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях, и оформляются приказом по школе. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения обучающихся и работников школы, размещаются на школьном информационном стенде. О поощрении обучающегося сообщается родителям в форме благодарственного письма.

III. Порядок выдвижения и организация принятия решения о поощрениях и награждении

3.1. Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом школьного уровня «За отличные успехи в учении» (форма бланка: приложение 1).

3.7. Обучающиеся школы, победители и призёры олимпиада школьного уровня награждаются Почетными грамотами (форма бланка – приложение 2).

VI. Взыскания

4.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

Применение таких мер воздействия, как удаление с урока, оставление без обеда, а также выставление неудовлетворительной отметки в классный журнал или дневник обучающегося за недисциплинированность на уроке запрещается.

4.2. За неисполнение или нарушение данного Положения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы.

При невыполнении требований Устава школы и Правил внутреннего распорядка учащихся ученики могут быть подвергнуты следующим наказаниям:

4.3. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающийся;
- ответственность носит персональный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена коллектива не допускается);
- форма взыскания должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершён, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- взыскания излагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);
- за одно нарушение налагается только одно взыскание;
- применение мер дисциплинарного взыскания, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается;

- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.7. При наложении взысканий, предусмотренных пунктом настоящего Положения, объяснение от обучающегося берется в присутствии родителей (законных представителей), неявка которых в школу без уважительных причин не препятствует наложению взыскания. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.8. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения совершенного им проступка не препятствует наложению взыскания. О каждом взыскании родители обучающегося (законные представители) немедленно ставятся в известность классным руководителем.

4.9. Взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни обучающегося и каникул, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.10. По решению педагогического совета школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом

4.11. настоящего Положения, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

4.12. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания

не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.13. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.14. Решения педагогического совета школы об исключении принимаются в присутствии родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педагогического совета школы без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает педагогический совет возможности рассмотреть вопрос об исключении.

4.15. Решение педагогического совета школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора школы.

4.16. Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования администрации Ивнянского района. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.17. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.18. Взыскание действует в течение одного месяца со дня его наложения. Если в течение этого срока обучающийся не подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания. Директор школы вправе снять взыскание до истечения одного месяца по просьбе родителей (законных представителей), по просьбе обучающегося, по ходатайству педагогического совета школы, другого коллегиального органа.

Действие настоящего пункта не распространяется на взыскание в виде исключения из школы.



ГРАМОТА

награждается _____

_____, обучающийся
(щаяся)

_____ класса

ПОБЕДИТЕЛЬ

I (школьного) этапа
Всероссийской олимпиады
школьников

по

_____ учебный год

МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 П. ИВНЯ»
ИВНЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОХВАЛЬНЫЙ ЛИСТ

«За отличные успехи в учении»

Награждается

обучающийся (щаяся) _____ класса

Дата выдачи «___» ____ 20____ г.

Руководитель ОУ _____

Регистрационный номер

МП.

_____ учебный год