

**РАССМОТРЕНО**

на заседании педагогического совета Протокол  
от 30.12.2020 г № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МБОУ «СОШ №2 п.Ивня» Л.А.Лысенко



Приказ от 11.01.2021 г. № 7

## **Положение об Управляющем Совете МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» Ивнянского района Белгородской области**

### **I. Общие положения**

- 1.1. Управляющий совет МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» Ивнянского района Белгородской области (далее – Совет) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции образовательной организации (далее - ОО).
- 1.2. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъекта РФ, органов местного самоуправления, уставом и иными локальными нормативными актами ОО.
- 1.3. Деятельность членов управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.
- 1.4. Структура, численность, компетенция управляющего совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом ОО.
- 1.5. Члены управляющего совета не получают вознаграждения за работу в управляющем совете.

### **II. Функции Управляющего Совета:**

- 2.1. Согласование компонента государственного стандарта общего образования, федерального государственного образовательного стандарта и профилей обучения;
- 2.2. Утверждение программы развития ОО;
- 2.3. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ОО;
- 2.4. Содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития ОО;
- 2.5. Заслушивание отчета руководителя ОО по итогам учебного и финансового года;
- 2.6. Рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в ОО.
- 2.7. Совет может также при наличии оснований ходатайствовать перед руководителем ОО о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного персонала.
- 2.8. Ежегодно Совет должен представлять учредителю и общественности информацию (доклад) о состоянии дел в ОО.
- 2.9. Совет несет ответственность перед учредителем за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор ОО вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленные сроки.
- 2.10. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству РФ. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном Учреждении Совета на определенный срок.

2.11. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

### **3. Состав и формирование Совета**

Совет формируется в составе не менее 11 и не более 25 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Школе.

Работники учреждения, дети которых обучаются в учреждении, не могут быть избраны в члены совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся. Общее количество членов совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов совета.

В состав совета входят по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей ступени среднего (полного) общего образования при условии, если учреждение имеет такую ступень.

Общее количество членов совета из числа обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования составляет 2 человека.

Члены совета из числа обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования избираются общим собранием класса или конференцией обучающихся в соответствующих классах.

Члены совета из числа работников избираются общим собранием работников или конференцией представителей работников учреждения.

Количество членов совета из числа работников учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов совета. При этом не менее чем  $2/3$  из них должны являться педагогическими работниками.

Члены совета избираются сроком на три года, за исключением членов совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов управляющего совета учреждения.

Директор учреждения входит в состав совета по должности.

В состав совета входит один представитель учредителя Школы в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя.

Проведение выборов в Управляющий совет учреждения избираемых членов совета организуется учреждением. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения назначаются сроки выборов и должностное лицо, ответственное за их проведение.

Ответственное за выборы должностное лицо организует проведение соответствующих собраний и/или конференций для осуществления выборов и оформление их протоколов.

Директор учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает учредителя.

На первом заседании совета избирается его председатель, заместители председателя, избирается секретарь совета из числа работников учреждения либо из числа любых лиц, выполняющих функции секретаря на общественных началах.

После первого заседания совета его председатель направляет список членов совета учредителю, который издает приказ о назначении представителя учредителя в совете учреждения совета.

Управляющий совет обязан в период до двух месяцев со дня издания приказа кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших учреждение:

- работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки, культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью;
- иных представителей общественности и юридических лиц.

Кандидатуры для кооптации в Управляющий совет, предложенные учредителем, рассматриваются советом в первоочередном порядке.

Процедура кооптации осуществляется советом в соответствии с Положением о порядке кооптации членов управляющего совета учреждения.

По завершении кооптации Управляющий совет регистрируется в его полном составе.

Со дня регистрации Управляющий совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом учреждения и настоящим Положением.

При выбытии из совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов совета в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Управляющего совета кооптированных членов совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядок

### **3. Председатель совета, заместитель председателя совета, секретарь совета**

Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа его членов открытым голосованием квалифицированным большинством голосов. Представитель Учредителя, обучающиеся и работники Учреждения (в том числе директор) не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета, контролирует их выполнение.

В случае отсутствия Председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель.

Для организации работы Управляющего совета избирается (назначается) секретарь совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию совета.

### **4. Организация работы Совета**

Заседания Управляющего совета проводятся не реже одного раза в квартал. Управляющий совет правомочен, если на нем присутствует более половины его членов.

Результаты рассмотренных на заседании вопросов оформляются в виде решений.

Решения Управляющего совета принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3) членов, присутствующих на заседании.

По приглашению члена Управляющего совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании.

Решение совета об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Управляющего совета надлежащим образом уведомленных

обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Управляющего совета возможности принять решение об исключении.

Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

На заседании совета ведется протокол. В протоколе заседания совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- количество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания Управляющего совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний совета включаются в номенклатуру дел учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Управляющего совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям возлагается на секретаря совета.

## **5. Комиссии Совета**

Для подготовки материалов к заседаниям совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций совета в период между заседаниями Управляющий совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности совета. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности учреждения, входящих в компетенцию совета.

Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий совета.

## **6. Права и ответственность члена Совета**

Член совета имеет право:

- Участвовать в обсуждении и принятии решений совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания совета;
- Инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции совета;
- Запрашивать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- Присутствовать на заседании педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса;

- Досрочно выйти из состава совета по письменному уведомлению Председателя Управляющего совета.

Член совета обязан принимать участие в работе совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

Член совета может быть выведен из его состава по решению совета в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины.

Члены совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает учреждение, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в учреждении превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из учреждения, полномочия члена совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению совета.

Члены совета - обучающиеся ступени среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава совета в периоды временного непосещения учреждения, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия члена совета - обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член совета - обучающийся выводится из состава по решению совета.

Член совета выводится из его состава по решению совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора учреждения, или увольнении работника учреждения, избранного членом совета, если они не могут быть кооптированы в состав совета после увольнения;
- в связи с окончанием учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в совете обучающихся ступени среднего (полного) общего образования, если он не может быть кооптирован в члены совета после окончания учреждения;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава совета его члена совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.