

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2п. ИВНЯ»  
ИВНЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«25» мая 2022года

№ 123

**Об обеспечении отдыха, оздоровления и  
занятости детей в период  
летних каникул 2022 года**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановлений Правительства Белгородской области от 04.06.2018 года № 206-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Белгородской области», от 30.12.2013 года №528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области», приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 года №656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», приказа министерства образования Белгородской области №1333 от 27 апреля 2022 года «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2022 году», в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период и развития детского туризма, на основании приказа управления образования от 11.05. 2022г. № 401 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул 2022 года» и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть с 01.06.2022 года по 21.06.2022 года на базе школы летний оздоровительный лагерь «Солнышко» (ЛОЛ) и трудовой лагерь «Родник» (ЛТЛ) с дневным пребыванием детей.
2. Установить стоимость путёвки за 21 календарных дней в оздоровительном лагере с дневным пребыванием – 1414 руб., в оздоровительном лагере труда и отдыха – 1694 руб.
3. Определить родительскую плату за путевку за 21 календарный день в размере 20% от полной её стоимости: в летних оздоровительных лагерях – 282,8 рублей, в лагерях труда и отдыха – 338,8 рублей.
4. Назначить начальником ЛОЛ «Солнышко» учителя Крупа А.Н., начальником ЛТЛ «Родник» учителя Шубную Т.Е.
5. Начальникам лагерей «Солнышко» и «Родник»:
  - 5.1. Усилить контроль:
    - 5.1.1. За подготовкой школьных лагерей, расположенного на базе общеобразовательного учреждения к оздоровительной кампании, включая соответствие организаций отдыха детей и их оздоровления санитарно - эпидемиологическому законодательству Российской Федерации, требованиям антитеррористической и противопожарной безопасности.
    - 5.1.2. За требованиями антитеррористической и противопожарной безопасности.
    - 5.1.3. За соблюдением Санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28; 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения коронавирусной инфекции

5.1.4. За пропускным режимом в лагере, не допускать пребывание посторонних лиц на территории лагеря.

5.2. Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий.

5.3. Провести разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних об организации отдыха и оздоровления детей в период летней оздоровительной кампании.

5.4. Незамедлительно информировать управление образования администрации Ивнянского района о случаях причинения вреда жизни и здоровью ребенка, находящегося в организации отдыха детей и их оздоровления, с указанием всех причин случившегося и принятых мерах по оказанию необходимой помощи ребенку, а также по недопущению повторения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей и работников указанной организации.

5.5. При организации питания руководствоваться утвержденным Роспотребнадзором и начальником управления образования десятидневным меню (приложение №1).

5.6. Оказать содействие подросткам в трудоустройстве в каникулярный период времени.

5.7. Принять исчерпывающие меры по профилактике правонарушений в каникулярный период. Особое внимание уделить занятости подростков, состоящих на внутришкольном учете, УВД, детей асоциального поведения;

5.8. Обеспечить контроль посещаемости детьми лагеря. Ежедневно вести журнал посещаемости, журналы термометрии;

5.9. Учесть, что документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в детских оздоровительных лагерях по месту оздоровления детей;

5.10. Разработать и утвердить воспитательные программы и планы сетку;

**6. Начальникам оздоровительных лагерей:**

**6.1.** Иметь до 26.05.2022 г. акт готовности оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора;

**6.2.** Выдать обучающимся оформленные путевки в лагерь с дневным пребыванием до 31.05.2022 г.;

**6.3.** До 31.05.2022 года оформить стенд «Здравствуй, лето!», где отразить нормативно-правовую базу, воспитательную программу и направления деятельности летней оздоровительной кампании;

**6.4.** Обеспечить своевременную сдачу анализов на нота-, рота вирусы работников пищеблока.

**6.5.** Исключить отдых детей на открытых водоемах;

**6.6.** Обеспечить организацию и проведение операции «Подросток» в период лагерной смены;

**6.7.** С учетом погодных условий максимально проводить мероприятия с участием детей на открытом воздухе;

**6.8.** Обеспечить посещение культурных объектов, в том числе с использованием Пушкинской карты;

**6.9.** Обеспечить посещение плавательного бассейна п. Ивня согласно утвержденному графику в рамках оздоровительных мероприятий;

**6.10.** При организации работы лагеря учитывать «Методические рекомендации по организации воспитательной деятельности и режиму работы в организациях отдыха детей и их оздоровления».

**7. Принять к сведению, что:**

**7.1.1.** Расходы на культобслуживание, транспорт и т.д. в лагерях с дневным пребыванием осуществлять за счет средств местных бюджетов, привлеченных средств.

**7.1.2.** Путевки в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (категории детей определяются комиссиями, образованными органами местного самоуправления в соответствии с ФЗ от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»), оплачиваются из целевых средств областного бюджета, из муниципальных средств.

**7.1.3.** Усилить контроль за укомплектованностью организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированными работниками, не имеющими установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшими обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования).

**7.1.4.** При поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию, в числе прочих необходимо предъявить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) фактах уголовного преследования, либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

**7.1.5.** Принять во внимание, что медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

**7.1.6.** Обеспечить своевременную методическую подготовку педагогических кадров для работы в детских оздоровительных учреждениях в каникулярный период.

**8.** Принять меры по созданию надлежащих условий для проведения воспитательной работы в учреждениях детского отдыха и оздоровления, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы и контроль за её организацией, организовать в детских оздоровительных лагерях *проведение выборов лидеров детского общественного самоуправления.*

**9.** Не принимать на отдых и оздоровление детей без медицинских документов, свидетельствующих об отсутствии у них заболеваний.

**10.** Совместно с органами внутренних дел, здравоохранения организовать профилактическую работу по предупреждению негативных проявлений в подростковой среде, детского и подросткового травматизма.

**11.** Совместно с районным центром занятости населения и управлениями (отделами) по труду и занятости населения организовать работу по трудоустройству и занятости подростков в период лета.

**12.** Обеспечить выполнение постановления главы администрации области от 18 октября 1995 года № 612 «О порядке перевозок и мерах безопасности во время мероприятий, проводимых с учащимися с учреждениями культуры, спорта, профсоюзными, туристско - экскурсионными, общественными, государственными и негосударственными предприятиями и организациями в каникулярный период».

**13.** При организации перевозок организованных групп в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и при проведении учебно-тематических экскурсий необходимо руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 20 декабря 2017 года № 398-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» в части установления дополнительных требований по обеспечению безопасности дорожного движения при перевозке пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 17 января 2007 года № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции»;

- методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными 21 сентября 2006 года Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации и начальником Департамента обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации (письмо МВД РФ от 21 сентября 2006 года № 13/4-4738);

- ГОСТом Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»;

- приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 августа 2007

года № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»;

- письмом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 августа 2003 года № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами».

**14.** Принять профилактические меры по:

- обеспечению безопасности детей, охране правопорядка и предупреждению терактов в местах отдыха детей;

- проведению противопожарных и противоэпидемических мероприятий в местах отдыха и оздоровления детей;

- обеспечению безопасности во время пребывания детей на водоемах и других местах купания.

**15.** Рекомендовать:

- организовать создание патрульных групп из преподавательского состава учебных заведений с целью проведения совместных рейдов на водоёмах, в местах купания;

- проводить во время проведения рейдов профилактическую разъяснительную работу среди детей по вопросам безопасности при купании;

- изготовить памятки по мерам безопасности при купании, распространить их среди родителей.

**16.** Усилить контроль за пропускным режимом в детских оздоровительных учреждениях различного типа, обеспечением правопорядка и предупреждением терактов.

**17.** Назначить:

- воспитателями ЛОЛ «Солнышко» учителей: Киринчук Л.В., Резанову Н.Ю., Шевченко Л.Н. Лукьянченко М.А., Андрееву Р.И., Кардашову Г.В.;

-воспитателями ЛТЛ «Родник» учителей: Сорокину В.В., Тимошичеву Е.И., Лукьянову Л.В.;

-руководителями физвоспитания: Журавлёва Е.В., Луговского С.В.

- шеф-поваром Сергееву Л.И., поваром Балабанову В.И., рабочей по кухне Лысенко В.А., уборщиком Панкову В.Н., Ерпулёву Н.Р., завхозом Тутову Т.И., водителем автобуса Солощенко С.А.

**18.** Зачислить в летний оздоровительный лагерь «Солнышко» 74 человека, в лагерь труда и отдыха «Родник» воспитанников в количестве 36 человек (*Приложение №1*).

**19.** Назначить ответственным за обеспечение пожарной безопасности Тутову Т.И., замдиректора.

**20.** Возложить обязанность на Крупа А.Н, Шубную Т.Е., начальников летних лагерей, за предоставление отчетного материала и конкурсного материала муниципального уровня.

**21.** Возложить ответственность за работу ЛОЛ «Солнышко», ЛТЛ «Родник» на заместителя директора Мелихову И.В.

Директор  
МБОУ «СОШ №2 п.Ивня»



Л.А.Лысенко

С приказом ознакомлены:

## Список воспитанников ЛОЛ «СОЛНЫШКО»

	<b>1 класс</b>
1.	Тертычный Данила Николаевич
2.	Рыбников Николай Андреевич
3.	Овчарова Оксана Максимовна
4.	Пахомова Дарья Александровна
5.	Нечаева Полина Михайловна
6.	Лукьянченко Тимофей Андреевич
7.	Юрченко Софья Николаевна
8.	Шнырь Иван Михайлович
9.	Озерова Софья Дмитриевна
10.	Локтев Тимофей Николаевич
11.	Косенко Екатерина Денисовна
12.	Сабельникова Татьяна Владимировна
13.	Суровцева Валентина Алексеевна
14.	Девяткин Богдан Андреевич
15	Кононов Даниил Антонович
	<b>2 класс</b>
16	Черкашин Евгений Александрович
17	Садков Сергей Сергеевич
18	Горлова Ксения Дмитриевна
19	Дидинёва Арина Алексеевна
20	Моляренко Юлия Владимировна
21	Прешпективных Даниил Николаевич
22	Бальшева Виктория Александровна
23	Попова Елена Алексеевна
	<b>3 класс</b>
24	Кармазина Дарья Алексеевна
25	Юрковская Вероника Ивановна
26	Корочкин Даниил Алексеевич
27	Прешпективных Кира Николаевна
28	Полторецкая Дарья Сергеевна
29	Портненко Максим Александрович
30	Чуднявцев Алексей Владимирович
31	Моисеева Ксения Андреевна
32	Какорина Карина Романовна
	<b>4 класс</b>
33	Панафидин Тимофей Дмитриевич
34	Савченко Дмитрий Андреевич
35	Глебов Константин Иванович
36	Петров Матвей Андреевич
37	Сабельников Максим Сергеевич
38	Новикова Ева Александровна
39	Петров Кирилл Андреевич
40	Пятунина Анастасия Григорьевна
41	Мхитарян Андраник
42	Лубчинский Максим Евгеньевич
	<b>5 класс</b>

43	Бойко Андрей Юрьевич
44	Скоморощенко Андрей Евгеньевич
45	Савкова Полина Денисовна
46	Александров Евгений Романович
47	Трунов Никита Сергеевич
48	Польшикова Софья Ивановна
49	Клименко Егор Сергеевич
50	Кашула Валентин Юрьевич
51	Севостьянов Павел Сергеевич
52	Добровольский Кирилл Сергеевич
	<b>6 класс</b>
53	Горлова Полина Дмитриевна
54	Волкова Дарья Викторовна
55	Поветкина Виктория Витальевна
56	Красикова Полина Антоновна
57	Комаров Денис Владимирович
58	Тертычный Тимофей Николаевич
59	Пахомова Софья Александровна
60	Какорин Станислав Мавлоназарович
61	Пономарев Никита Сергеевич
	<b>6-ти летки</b>
62	Абраменко Александр Сергеевич
63	Пятунина Виктория Игоревна
64	Озеров Георгий Дмитриевич
65	Беликов Никита Викторович
66	Гончарова Валерия Денисовна
67	Чуднявцев Александр Владимирович
68	Лыкова Алиса Николаевна
69	Медведев Евгений Александрович
70	Дмитриева Мария Александровна
71	Колесников Артем Сергеевич
72	Загвоздкин Максим Вячеславович
73	Мальшкин Кирилл Николаевич
74	Мхитарян Давид Ваганович

### Список воспитанников ЛТЛ «Родник»

1	Бредихина Ирина Андреевна
2	Островерхова Анастасия Дмитриевна
3	Прядко Егор Васильевич
4	Чернухин Кирилл Евгеньевич
5	Дергачева Анастасия Олеговна
6	Холмовая Маргарита Андреевна
7	Холмовой Максим Андреевич
8	Шеховцов Михаил Юрьевич
9	Майсюк Анастасия Александровна
10	Гончаров Роман Денисович
11	Телешенко Артем Эдуардович
12	Романченко Ольга Александровна
13	Маттос Николаенко Серафима
14	Юрковская Анастасия Ивановна
15	Попова Алена Александровна
16	Бородина Вероника Витальевна
17	Бородин Евгений Витальевич
18	Лунева Мария Дмитриевна
19	Янгибаев Руслан Тимурович
20	Косенко Елизавета Евгеньевна
21	Дудченко Артем Николаевич
22	Нечаева София Михайловна
23	Юрченко Кирилл Николаевич
24	Шнырь Виктория Михайловна
25	Глебова Алина Ивановна
26	Попова Ксения Алексеевна
27	Молодков Никита Сергеевич
28	Локтева Ульяна Николаевна
29	Сергеева Татьяна Алексеевна
30	Новиченко Алина Романовна
31	Камьянова Валерия Андреевна
32	Прядко Богдан Васильевич
33	Антонов Арсений Артемович
34	Парахин Ярослав Владимирович
35	Песнев Антон Николаевич
36	Дронова Валерия Максимовна

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 п. ИВНЯ»  
ИВНЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

«23» апреля 2021 года

№ \_\_\_\_\_

**Об обеспечении отдыха, оздоровления и  
занятости детей в период  
летних каникул 2021 года**

На основании плана работы школы на июнь 2021г. и в целях оздоровления обучающихся  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть с 01.06.2021 года по 14.06.2021 года на базе школы оздоровительный лагерь «Дружба» с дневным пребыванием детей.
2. Открыть с 01.06.2021 года по 14.06.2021 года на базе школы оздоровительный лагерь «Родник» с дневным пребыванием детей.
3. Назначить начальником оздоровительного лагеря «Дружба» с дневным пребыванием детей Киринчук Л.В.
4. Назначить начальником лагеря труда и отдыха «Родник» с дневным пребыванием детей Давыдову Е.А
5. Назначить воспитателями оздоровительного лагеря: 1 отряда - Лукьянченко М.А., 2 отряда - Резанову Н.Ю., 3 - отряда Сорокину В.В., руководителем физического воспитания Журавлёва Е.В.  
- лагеря труда и отдыха учителей – Тимошичеву Е.И., Мелихову И.В., руководителем физического воспитания Луговского С.В.  
- шеф-поваром Сергееву Л.И., поваром Балабанову В.И., рабочей по кухне Лысенко В.А., уборщиком Полторецкую Е.В и Панкову В.Н., завхозом Тутову Т.И., водителем автобуса Солощенко С.А.
6. Зачислить в оздоровительный лагерь «Солнышко» воспитанников в количестве 80 человек. (*Приложение №1*).
7. Зачислить в лагерь труда и отдыха «Родник» воспитанников в количестве 30 человек (*Приложение №2*).
8. Назначить ответственным за обеспечение пожарной безопасности Луговского С.В.
9. Возложить ответственность за работу летних оздоровительных лагерей на заместителя директора Мелихову И.В.

**Директор**  
**МБОУ «СОШ №2 п.Ивня» \_\_\_\_\_ Л.А.Лысенко**

С приказом ознакомлены:

Лукьянченко М.А.  
Киринчук Л.В.  
Тутова Т.И.  
Крупа А.Н.  
Резанова Н.Ю.  
Сергеева Л.И.

Луговский С.В.  
Андреева Р.И.  
Журавлёв Е.В.  
Балабанова В.И.  
Полторецкая Е.В.  
Солощенко С.А.

Мелихова И.В.  
Лысенко В.А.  
Панкова В.Н.  
Туманова Н.А.  
Шевченко Л.Н.

