

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2 п. ИВНЯ»  
ИВНЯНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

26 августа 2022г.

**№ 213**

**Об организации горячего питания  
обучающихся МБОУ «СОШ №2 п. Ивня» в 2022-2023  
учебном году**

В соответствии с ФЗ № 273-РФ «Об образовании в РФ», во исполнение постановлений Правительства Белгородской области от 24.12.2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», от 30.12.2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2020-2025 годы», приказа департамента образования Белгородской области от 17.03.2020 года № 869 «Об утверждении положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области» направленных на совершенствование системы питания в общеобразовательных учреждениях в 2022-2023 учебном году, на основании приказа МКУ «Управление образования администрации Ивнянского района» от 30.08.2022г. «Об организации горячего питания обучающихся образовательных организаций Ивнянского района в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить персональную ответственность за организацию горячего питания обучающихся в 2022-2023 учебном году на Лысенко Л.А., директора школы.
2. Организовать двухразовое горячее питание для обучающихся для всех школьников 1-9, 11 классов за исключением детей из многодетных семей.
3. Производить с 1 сентября 2022 года питание обучающихся школы из расчета-

**горячие завтраки:**

-ежедневные с включением горячего блюда и горячего напитка:

-для обучающихся 1-4 классов за счет средств федерального бюджета на сумму 53.63 рублей в день на каждого ребенка;

-для обучающихся 5-9, 11 классов за счет средств местного бюджета на сумму 53.63 рублей в день на каждого ребенка.

**Обеды:**

-за счет привлечения родительских средств, исходя из сложившейся стоимости питания на территории Ивнянского района.

**Полдник (по запросу родителей обучающихся):**

-для обучающихся, интервал между приемами пищи которых, превышает 3,5-4 часов послеобед.

4. Организовать горячее питание обучающихся из социально незащищенных семей, исходя из режима работы общеобразовательного учреждения, за счет субвенций областного бюджета, средств местного бюджета **из расчета:**

**-обучающихся из многодетных семей в размере 108 рублей в день на 1 обучающегося**, за счет областных бюджетных средств (Социальный кодекс Белгородской области). Из средств местного бюджета осуществляется доплата за школьный обед в случае превышения фактически сложившейся стоимости обеда – дети –инвалиды, многодетные;

**-обучающихся с ограниченными возможностями** здоровья обеспечить **бесплатным двухразовым горячим питанием** за счет средств местного бюджета (Закон РФ «Об образовании в РФ» гл.11 ст.79) исходя из сложившейся стоимости питания в конкретной территории;

-обучающихся **из малоимущих семей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения**

**родителей, обучающихся, потерявших в период обучения обоих родителей и других льготных категорий** обеспечить горячим питанием на льготных условиях за счет средств местного бюджета *в размере 45 процентов* от родительской платы.

5. Возложить ответственность **на Лукьянову Л.В., социального педагога**, за организацию льготного питания, а также обеспечением выдачи детям с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются на дому, продуктовых наборов на сумму, равную стоимости дотации на организацию двухразового горячего питания, в соответствии с установленной льготной категорией обучающихся.

Выдачу продуктовых наборов осуществлять продуктами, рекомендуемыми СанПиН ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

6. Обеспечить ежедневное включение натурального мёда *в объеме 10 грамм, молока (200 мл), природной минеральной воды в рацион питания обучающихся* 1-11 классов в качестве дополнительного питания при полном исключении санитарно - гигиенических рисков.

7. Выполнять требования:

ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

в течение учебного года.

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 г. N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

8. Назначить Тузову Т.И., заместителя директора, ответственной за исправность технологического оборудования в школьной столовой и за санитарно-гигиенический и дезинфекционный режим в столовой и пищеблоке, а также за эффективным функционированием систем питьевого водоснабжения и регулярным вывозом мусора пищевых и бытовых отходов.

10. Назначить Малышкину Т.В. кладовщика, ответственной за осуществление контроля качества поступающей в образовательное учреждение продукции.

11. Назначить Малышкину Т.В, шеф-повара, за осуществление ведения учетной документации пищеблока в соответствии с приложениями СанПиН ГЛАВНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ САНИТАРНЫЙ ВРАЧ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

постоянно. Повысить ответственность за неукоснительное соблюдение санитарного законодательства, в том числе:

- обеспечение условий хранения, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;

- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.

12. Назначить Малышкину Т.В., шеф-повара, за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническое состояние школьного пищеблока.

13. Утвердить состав бракеражной комиссии в столовой в составе Мелиховой И.В., заместителя директора, Парахиной Е.М., воспитателя СП «Детский сад» в 2022-23 учебном году, Малышкину Т.В., шеф-повара. Усилить контроль за соблюдением

перспективного меню на осенне-зимний и весенне-летний периоды.

14. Утвердить состав группы производственного контроля за питанием в школе в составе: Шубной Т.Е., председателя профсоюзного комитета, Тутовой Т.И., заместителя директора, Бородиной Н.Н., председателя родительского комитета.

15. Возложить ответственность на классных руководителей 1-9, 11 классов:

- за проведением в 2022-2023 учебном году совместно с медицинским работником информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями посредством учебных и внеучебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных средств по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков;

- обеспечением просветительской работы по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся и их родителей (конкурсы, классные часы, родительские собрания, круглые столы и др. мероприятия).

- оформить школьные уголки питания, журналы обращений и изучения общественного мнения об организации питания в общеобразовательном учреждении;

- вменить в обязанность:

- подачу до 14.00 часов предыдущего дня предварительной заявки на питание в столовую

- подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую до 8.00 час;

- заполнение табеля учета посещаемости столовой с росписью классного руководителя;

- проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;

- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой.

16. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2022-2023 учебном году с соблюдением социальной дистанции, график дежурства в столовой учителей.

17. Обеспечить строгий учёт использования средств на организацию льготного питания и питания обучающихся за родительскую плату – отв. Лукьянова Л.В., социальный педагог.

18. Проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе, в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания. Регулярно размещать информацию об организации питания на школьном сайте – отв. Мелихова И.В., заместитель директора.

19. Обеспечить своевременное прохождение курсовой подготовки поваров – отв. Тутова Т.И., заместитель директора.

20. Ознакомление с приказом возложить на Лысенко А.С., документоведа школы.

21. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «СОШ №2 п. Ивня»

Л.А.Лысенко

